

CAIET DE SARCINI
privind

Achiziționare Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM) pentru urmărirea realizării obiectivului de investiții „EFICIENTIZARE ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL BRAȘOV – COLEGIUL NAȚIONAL DR.IOAN MEȘOTĂ – CORP A + SALA SPORT - EXECUȚIE”

CAIET DE SARCINI

privind

Achiziționare Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru urmărirea realizării obiectivului de investiții „EFICIENTIZARE ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL BRAȘOV – COLEGIUL NAȚIONAL DR.IOAN MEȘOTĂ – CORP A + SALA SPORT - EXECUȚIE”

1.DATE GENERALE

1.1 Denumire serviciu: Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM) pentru urmărirea realizării obiectivului de investiții „EFICIENTIZARE ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL BRAȘOV – COLEGIUL NAȚIONAL DR.IOAN MEȘOTĂ – CORP A + SALA SPORT - EXECUȚIE”

1.2 Beneficiar: Municipiul Brașov

1.3 Amplasament: Prestările de servicii care fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor executa la amplasamentul obiectivului de investiții din str. Bihorului nr.3.

1.4 Situație existentă:

Colegiul Național Dr.I.Meșotă a fost construit în anii 1962-1963, iar în cadrul acestui proiect se tratează două corpuri de clădire și anume, Corpul A și Sala de Sport.

Corpul A: Pereții exteriori sunt din zidărie de cărămidă cu grosimea de 30-40 cm și sunt termoizolați cu polistiren de 10cm; tâmplăria exterioară a fost înlocuită în 2007. Terasa a fost refăcută în același an, are două straturi de membrană bituminoasă dar nu este termoizolată.

Planșeul peste subsol și placa pe sol sunt din beton armat și nu sunt izolate termic.

La subsol exista centrala termică.

Finisajele interioare constau în: pardoseli din covor PVC, parchet, placaje ceramice la grupurile sanitare.

Finisaje exterioare: Tâmplărie din PVC, tencuieli decorative, învelitoare terasă necirculabilă – membrane bituminoase.

Sala de sport: a fost realizată în anii 1960-1970 după un proiect tip.

Construcția adăpostește spații specifice funcțiunii: sala de sport, vestiare, dușuri, grupuri sanitare, spații și anexe pentru depozitare.

Finisaje interioare la sala de sport: mozaic pe holuri, gresie la grupurile sanitare, dușumea lemn la sala de sport. Tâmplării interioare din lemn și PVC.

Finisaje exterioare: tencuieli decorative.

Învelitoare: terasa necirculabilă.

Soluția propusă conform documentației DALI întocmită de către SC IPCT INSTALATII SRL

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției :

- îmbunătățirea condițiilor de confort interior, pentru aducerea în calitate corespunzătoare
- stoparea degradărilor de la nivelul anvelopei clădirii prin eliminarea infiltrațiilor și înlocuirea/repararea elementelor degradate
- reducerea consumului de energie din surse convenționale și diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră/eficientizarea consumurilor de energie în instalațiile interioare
- utilizarea resurselor regenerabile de energie
- asigurarea cerințelor fundamentale de calitate în construcții

În cadrul proiectului de reabilitare energetică a Colegiului Național Dr.Ioan Mesota- Corp A + Sala de Sport, măsurile de creștere a eficienței energetice (cu asigurarea condițiilor de confort interior) includ următoarele lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază:

I. Măsurile de creștere a eficienței energetice în clădirile publice :

A. – Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii :

CORP A :

- Termoizolarea plăcii de peste ultimul nivel cu 25 cm polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate și refacerea hidroizolațiilor.
- Înlocuirea instalației electrice

SALA SPORT :

- Termoizolare fațade polistiren expandat ignifugat (extrudat la soclu) de 10 cm grosime: bordare goluri polistiren expandat ignifugat de 3 cm grosime

- Iluminatul artificial interior se va realiza cu aparate de iluminat cu surse LED/dimabile/ ce vor respecta parametrii calitativi și cantitativi specifici de funcționare pentru spații de învățământ, lucrări ce vor fi realizate pe baza unui proiect luminotehnic pentru fiecare spațiu interior după destinație. Aparatele de iluminat pentru iluminarea tablei vor avea reflector asimetric iar comanda va fi asigurată individual din apropierea tablei.
- Comanda iluminatului se va realiza local cu întrerupătoare sau comutatoare cu posibilitate de dimare LED-uri în funcție de nivelul de iluminare necesar și activitatea desfășurată în clasă.
- Vor fi prevazute : Instalații de iluminat de siguranță , instalații de iluminat de securitate împotriva panicii, instalații de iluminat de securitate pentru evacuare, instalații electrice de iluminat pentru marcarea hidranților de incendiu.
- Vor fi prevăzuți senzori de prezență pe holuri, magazii, în spațiile neocupate.

Pentru Sala de Sport

- Instalațiile electrice de iluminat vor fi complet înlocuite.
- Iluminatul artificial se va realiza cu aparate de iluminat echipate cu sursă LED, pe baza unui proiect luminotehnic realizat pentru fiecare spațiu în funcție de destinația acestuia.
- Comanda iluminatului se va realiza local cu întrerupătoare sau comutatoare cu posibilitate de dimare LED-uri în funcție de nivelul de iluminare necesar și activitatea desfășurată în sală/antrenament-competiție, altele.
- Pentru alimentarea cu energie electrica a fost prevazut un nou tablou, TESS.

E. - Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri și alte activități care conduc la realizarea obiectivelor proiectului

Eficiența energetică trebuie asigurată prin utilizarea echipamentelor performante din punct de vedere al consumului de energie și al fiabilității ridicate.

II. Masuri conexe care contribuie la implementarea proiectului – includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de baza:

Aceste lucrări cuprind:

- Lucrări de reparații locale ale tencuielilor exterioare afectate de lucrarile de interventie (atice terasa, înlocuire tâmplării, etc) .
- Repararea acoperișului tip terasa inclusiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor pluviale.

- Demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea /remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție.
- Refaceri finisaje interioare (pereți și pardoseli).
- Repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.
- Măsuri de reparații/consolidare a clădirii, acolo unde este cazul.
- Crearea de facilități/adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități(rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă : realizarea unei rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități la sala de sport
- Lucrări specifice din categoria lucrărilor necesare obținerii avizului ISU:
 - prevederea unei instalații de stingere cu hidranți interiori
 - asigurarea iluminatului de siguranță
 - sistem de detecție, semnalizare și alarmare la incendiu
 - marcarea căilor de evacuare.

În urma reabilitării instalațiilor electrice se vor înlocui atât tabloul electric general cât și tablourile electrice de nivel : Instalațiile electrice de distribuție interioară, instalații electrice de prize, instalații electrice aferente centralei termice, instalații electrice aferente instalației de încălzire cu aeroterme.

- Orice alte lucrări care sunt necesare/ au fost prevăzute în documentația întocmită de către SC IPCT INSTALATII SRL.

1.5 Finanțare: Obiectivul de investiții „EFICIENTIZARE ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL BRAȘOV – COLEGIUL NAȚIONAL DR.IOAN MEȘOTĂ – CORP A + SALA SPORT - EXECUȚIE” este finanțat din Bugetul Local.

2. OBIECT

Servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă (SSM), pentru obiectivul de investiții „EFICIENTIZARE ENERGETICĂ A CLĂDIRILOR DIN MUNICIPIUL BRAȘOV – COLEGIUL NAȚIONAL DR.IOAN MEȘOTĂ – CORP A + SALA SPORT - EXECUȚIE”

3. CERINȚE OBLIGATORII PENTRU OFERTANȚI

Responsabilități în ceea ce privește serviciile de consultanță

Activitatea coordonatorului în materie de securitate și sănătate în muncă pe perioada execuției lucrărilor presupune îndeplinirea atribuțiilor și aspectelor impuse de Hotărârea 300/02.03.2006 (actualizată) „ privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau

mobile”, și a altor acte normative care vor actualiza/modifica această hotărâre pe parcursul derulării contractului de servicii, astfel:

3.1. Pentru a-și putea îndeplini atribuțiile coordonatorii în materie de securitate și sănătate trebuie:

- să participe la toate întrunirile care privesc realizarea lucrării;
- să primească, dacă este cazul, și să solicite managerului de proiect și antreprenorului elementele necesare îndeplinirii sarcinilor sale;
- să întocmească și să țină la zi registrul de coordonare;
- să întocmească și actualizeze dacă este cazul declarația prealabilă pentru ITM;
- să asigure consultanță în managementul securității muncii (organizarea cadrului educational-instruiri, dezvoltarea abilităților de comunicare, supraveghere și decizionale în aplicarea cerințelor SSM);
- să consilieze managerul de proiect și dacă este solicitat antreprenorul general, cu privire la toate aspectele ce țin de organizarea activității de informare și instruire organizate la nivel de șantier.
- face propuneri, dacă este solicitat, în cadrul ședințelor tehnice organizate de managerul de proiect cu privire la remedierea unor curențe ce pot apărea din punct de vedere al securității și sănătății în muncă și urmărește corectarea acestora.

Coordonatorul va asigura desfășurarea activităților în condiții de securitate și sănătate pe tot parcursul desfășurării proiectului și până la finalizarea lucrărilor de execuție.

A. Planul de securitate și sănătate trebuie să precizeze:

- cerințele de securitate și sănătate aplicabile pe șantier;
- să specifice riscurile care pot apărea;
- să indice măsurile de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor;
- să conțină măsuri specifice privind lucrările care se încadrează în una sau mai multe categorii cuprinse în anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată);
- la elaborare să țină cont de toate tipurile de activități care se desfășoară pe șantier și să identifice toate zonele în care se desfășoară lucrările cuprinse în anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată).

Planul de securitate și sănătate trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- a) informații de ordin administrativ care privesc șantierul și, dacă este cazul, informații care completează declarația prealabilă prevăzută la art. 47 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată);
- b) măsuri generale de organizare a șantierului stabilite de comun acord de către managerul de proiect și coordonatorii în materie de securitate și sănătate;

- c) identificarea riscurilor și descrierea lucrărilor care pot prezenta riscuri pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- d) măsuri specifice de securitate în muncă pentru lucrările care prezintă riscuri; măsuri de protecție colectivă și individuală;
- e) amenajarea și organizarea șantierului, inclusiv a obiectivelor edilitar-sanitare, modalități de depozitare a materialelor, amplasarea echipamentelor de muncă prevăzute de antreprenori și subantreprenori pentru realizarea lucrărilor proprii;
- f) măsuri de coordonare stabilite de coordonatorii în materie de securitate și sănătate și obligațiile ce decurg din acestea;
- g) obligații ce decurg din interferența activităților care se desfășoară în perimetrul șantierului și în vecinătatea acestuia;
- h) măsuri generale pentru asigurarea menținerii șantierului în ordine și în stare de curățenie;
- i) indicații practice privind acordarea primului ajutor, evacuarea persoanelor și măsurile de organizare luate în acest sens;
- j) modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrătorii independenți privind securitatea și sănătatea în muncă.

Planul de securitate și sănătate va fi completat și adaptat în funcție de evoluția șantierului și de durata efectivă a lucrărilor sau a fazelor de lucru.

B. Registrul de coordonare

Registrul de coordonare va cuprinde ansamblul de documente redactate de către coordonatorul în materie de securitate și sănătate, informații privind evenimentele care au loc pe șantier, constatările efectuate și deciziile luate. Coordonatorul în materie de sănătate și securitate trebuie să consemneze în registrul de coordonare următoarele;

- numele și adresele antreprenorilor, subantreprenorilor și data intervenției fiecăruia pe șantier;
- lista cu efectivul lucrătorilor pe șantier și durata prevăzută pentru efectuarea lucrărilor;
- evenimentele importante care trebuie luate în considerare la realizarea proiectului, respectiv a lucrărilor, constatările și deciziile adoptate;
- observațiile, informațiile și propunerile privind securitatea și sănătatea în muncă aduse la cunoștința beneficiarului, managerului de proiect sau celor care intervin pe șantier și eventualele răspunsuri ale acestora;
- observațiile și propunerile antreprenorilor și subantreprenorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
- abaterile de la prevederile planului de securitate și sănătate;

- rapoartele vizitelor de control pe șantier și ale întrunirilor, dispozițiile care trebuie transmise;
- incidente și accidente care au avut loc.

4. ATRIBUȚIILE COORDONATORULUI ÎN MATERIE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE PE PERIOADA DERULĂRII CONTRACTULUI

În conformitate cu art. 58 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată) pe durata realizării lucrării coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă are următoarele atribuții:

- să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;
- să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că angajatorii și dacă este cazul, lucrătorii independenți respectă principiile prevăzute la art. 56 din Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată), într-un mod coerent și responsabil, și aplică planul de securitate și sănătate prevăzut la art. 54, lit. b);
- să adapteze sau să solicite să se realizeze eventualele adaptări ale planului de securitate și sănătate prevăzut la art. 54, lit. b) și ale dosarului de intervenții ulterioare prevăzut la art. 54, lit. c) în funcție de evoluția lucrărilor și de eventualele modificări intervenite;
- să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe șantier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor, și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora și, dacă este cazul, informarea lucrătorilor independenți;
- să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii;
- să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe șantier;
- să stabilească, în colaborarea cu managerul de proiect și antreprenorul, măsurile generale aplicabile șantierului;
- să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul șantierului sau din vecinătatea acestuia;
- să stabilească, împreună cu antreprenorul, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier;
- să efectueze vizite comune pe șantier cu fiecare antreprenor sau subantreprenor, înainte ca aceștia să redacteze planul propriu de securitate și sănătate;
- să avizeze planurile de securitate și sănătate elaborate de antreprenori și modificările acestora;

- să viziteze fiecare amplasament al lucrărilor de cel puțin două ori pe săptămână și ori de câte ori se impune prezența acestuia atunci când este solicitat de beneficiar;
- alte cerințe impuse prin Hotărârea nr. 300/2006 (actualizată) și prin legislația curentă în domeniul de referință;

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă care desfășoară activitate pe perioada execuției lucrărilor trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- experiență profesională de minim 5 ani în construcții sau conducerea șantierelor;
- Certificat de coordonator în materie de securitate și sănătate actualizat la fiecare 3 ani.

Se va prezenta ca experiență similară participarea ca și coordonator SSM în cadrul unui contract de investiții similar, precum și certificatul de atestare ca și coordonator în materie de securitate și sănătate și dovada actualizării lui la 3 ani conform prevederilor legale.

5. MODALITATEA DE LUCRU

După încheierea contractului, prestatorul va solicita beneficiarului documentele necesare a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea atribuțiilor conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini. Beneficiarul va emite ordinul de începere a prestării serviciilor pentru perioada de execuție a lucrărilor.

Prestatorul câștigător are obligația ca în termen de 10 zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor să întocmească planul de securitate și sănătate, registru de coordonare și dosarul de intervenții.

În cazul în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a reglementărilor legislative în domeniul securității și sănătății, imediat coordonatorul în materie de securitate și sănătate în muncă va înștiința în scris Beneficiarul, Antreprenorul și toți factorii implicați.

Prestatorul are obligația de a verifica îndeplinirea respectării condițiilor de securitate și sănătate de către executant, de două ori pe săptămână.

Pentru serviciul prestat se vor întocmi rapoarte lunare, rapoarte care se vor depune la Centru de Informare pentru Cetățeni (C.I.C) al Primăriei Municipiului Brașov, până la data de 10 ale lunii următoare lunii pentru care s-a făcut raportarea, care vor fi însoțite de documente justificative privind prezența pe amplasamentului lucrărilor (minute/procese verbale, confirmate de executant).

Raportul final se va depune la Centru de Informare pentru Cetățeni (C.I.C) al Primăriei Municipiului Brașov, în termen de 10 zile de la înregistrarea ultimului raport lunar.

Achizitorul va verifica raportul și va elabora Procesul verbal de recepție în termen de 10 zile de la depunerea acestuia. În cazul existenței neconformităților prestatorul este obligat să completeze sau să corecteze omisiunile constatate, în termen de 5 zile de la data primirii solicitării beneficiarului.

Prețul contractului este ferm și nu se modifică sau ajustează pe toată perioada de derulare a contractului de prestare a serviciului.

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1 Modalitatea de prezentare a ofertei tehnice

Ofertantul va prezenta următoarele elemente, ca parte a propunerii tehnice:

- Metodologia de prestare a serviciilor;
- Organizarea și planificarea activităților și graficul de îndeplinire a serviciilor;
- Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite toate cerințele menționate în Caietul de sarcini.
- se va prezenta un grafic de prestare a serviciilor.

6.2 Modul de prezentare a ofertei financiare

Oferta financiară va cuprinde valoarea totală și graficul financiar de prestare a serviciilor.

7. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de la semnarea acestuia până la recepția la terminarea lucrărilor

8. TERMENUL DE FINALIZARE A CONTRACTULUI

Prestarea contractului de servicii va fi considerată finalizată după semnarea Procesului verbal la terminarea lucrărilor.

9. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Prestatorul va constitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile legale.

10. MODALITATEA DE ADJUDECARE

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului ce prezintă oferta cu prețul cel mai scăzut.

11. LEGISLATIA APLICATĂ

Legea 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice;

HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Hotărârea 300 din 02.03.2006 (actualizată) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile modificată și completată de Hotărârea nr. 601/2007;

Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;

H.G. nr. 1425/2006 modificată și completată de H.G. nr. 955/2010 - Norme de aplicare a legii Securității și Sănătății în Muncă, H.G. nr.1242/2011 și H.G. nr.767/2016;

Nr. crt.	Atribuții	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Aprobat:	Primar	GEORGE SCRIPCARU	10. IUL. 2020	
2.	Vizat:	Viceprimar	LASZLO BARABAS		
3.	Vizat:	Pentru Director Executiv DT	Ing. Raul Negoită	09. 07. 2020	
4.	Vizat:	Director Executiv Adj.DT	Ing. Mihaela Gal	08. IUL. 2020	
5. p	Verificat:	Şef Serviciu Investiții	Ec. Bianca Calinschi	06. IUL. 2020	
6.	Elaborat:	Inspector	Ing. Monica Nodea	06.07.2020	
			Nr.pag. 12	Nr. ex. 2	

